

# Multidisciplinair team

Minderjarigen



## Wat doet het multidisciplinair team?

In het Centrum voor Ambulante Revalidatie hebben we een multidisciplinair team (MDT) dat erkend is door het Vlaams Agentschap voor personen met een handicap (VAPH) en het Agentschap Jongerenwelzijn.

**Het multidisciplinair team kan je helpen met het indienen van een aanvraag bij de Intersectorale Toegangspoort of bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.**

In deze brochure leggen we eerst de aanmeldprocedure bij Integrale Jeugdhulp uit en vervolgens hoe ons multidisciplinair team te werk gaat.

## Integrale Jeugdhulp

De Integrale Jeugdhulp (IJH) in Vlaanderen is een samenwerking tussen alle sectoren die betrokken zijn bij hulpverlening voor minderjarigen: Algemeen Welzijnswerk, Centra voor Leerlingenbegeleiding, Jongerenwelzijn, het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap, Kind en Gezin en de Centra voor Geestelijke Gezondheidszorg.

Het doel van Integrale Jeugdhulp is dat **elke minderjarige die ondersteuning nodig heeft, zo snel mogelijk de juiste hulp krijgt.**

## Rechtstreeks vs niet-rechtstreeks toegankelijke hulp

- **Rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp (RTJ)** is beperkte, maar specifieke ondersteuning die je vanuit een voorziening kan krijgen. Je hoeft hiervoor geen aanvraag in te dienen bij Integrale Jeugdhulp, maar je kan met je vraag rechtstreeks terecht bij de voorziening. RTJ bestaat in drie vormen: begeleiding, dagopvang en verblijf. Je kan kiezen voor één van deze vormen of voor een combinatie.

Voorbeelden van voorzieningen voor rechtstreeks toegankelijke hulp zijn: Kind en Gezin (K&G), Centra voor Algemeen Welzijnswerk (CAW), Jongerenadviescentra (JAC), Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg, Dienst Ondersteuningsplan.

- **Niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp (NRTJ)** is intense of langdurige hulp vanuit een voorziening waar je niet zelf ondersteuning kan aanvragen. Je moet hiervoor een aanvraag indienen bij de **Intersectorale Toegangspoort (ITP)**.

De ITP beslist

- **welke hulp** het meest aangewezen is bij de noden van de jongere en zijn omgeving;
- **bij welke voorziening** je deze ondersteuning kan krijgen.

NRTJ wordt vertaald in typemodules: verblijf, dagopvang, mobiele en/of ambulante begeleiding, persoonlijk assistentiebudget (PAB), hulpmiddelen (Individuele Materiële Bijstand/IMB)... Voor deze aanvraag kan je een beroep doen op ons multidisciplinair team (MDT). Samen zoeken we welke ondersteuning het beste bij je past.

### RTJ

- Beperkte ondersteuning
- Rechtstreeks bij voorziening aanvragen
- Begeleiding, dagopvang en/of verblijf

### NRTJ

- Intense of langdurige hulp
- Via MDT aanvragen bij Intersectorale Toegangspoort
- Mobiele/ambulante begeleiding, dagopvang, verblijf, hulpmiddelen, persoonlijk assistentiebudget ...

## Hoe verloopt de aanvraag?

Ons multidisciplinair team (MDT) meldt de minderjarige aan bij de Intersectorale Toegangspoort. Dat gebeurt in overleg met de jongere (indien mogelijk) en zijn ouder(s).

De Intersectorale Toegangspoort beslist over de erkenning als Persoon met Handicap. Heb je een vraag voor IMB (Individuele Materiële Bijstand - Hulpmiddelen), dan wordt de vraag door de Toegangspoort doorgestuurd naar het VAPH voor verdere afhandeling.

De contactpersoon van het MDT maakt samen met jou een **A-doc (aanmelddocument)** op. In dit document wordt de hulpvraag en de situatie van de jongere beschreven. De contactpersoon van het MDT wordt je contactpersoon-aanmelder (CA).

**Je CA stuurt het A-doc door naar de Intersectorale Toegangspoort.**

### **Is de minderjarige al erkend als Persoon met Handicap?**

Afhankelijk van de aard van je vroegere of huidige aanvragen, moet je aanvraag niet meer langs de Toegangspoort passeren. We bekijken samen met jou welke procedure gevolgd moet worden.

# De Intersectorale Toegangspoort

Een aanvraag voor niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp (A-doc) wordt in de intersectorale toegangspoort (ITP) behandeld door twee teams: het team indicatiestelling en het team jeugdhulpregie.

## 1. Het team indicatiestelling

Het team indicatiestelling wijst een dossierbeheerder toe voor de behandeling van het A-doc. A-documenten ingezonden door een erkend MDT (en waarbij je geen bijkomend overleg met het team indicatiestelling wenst), zijn in principe steeds **consensusdossiers**.

Bij consensusdossiers kijkt de dossierbeheerder het A-doc enkel formeel na en stuurt het document binnen de 5 werkdagen door naar het team Jeugdhulpregie. Het door het MDT uitgewerkte voorstel van indicatiestelling wordt overgenomen en goedgekeurd als **indicatiestellingsverslag (ISV)**.

In uitzonderlijke gevallen maakt de dossierbeheerder van een A-doc dat is ingezonden door een MDT een **besprekingsdossier** (bv. bij het aanvragen van specifieke ondersteuning, op vraag van een MDT, wanneer gevraagde bijkomende informatie over het A-doc niet aangeleverd kan worden binnen de twee weken ...).

Een besprekingsdossier wordt voorgelegd op de teamvergadering. Daarna wordt een indicatiestellingsverslag (ISV) opgemaakt binnen de 30 werkdagen. Na jouw akkoord gaat het indicatiestellingsverslag naar het team jeugdhulpregie.

We informeren je als jouw dossier als een besprekingsdossier behandeld wordt.



Je krijgt een brief van de toegangspoort waarin staat dat je **dossier ontvankelijk is** en dat je een dossierbeheerder krijgt toegewezen. Je moet niets doen met deze brief.



Er volgt nog een brief met het **indicatiestellingsverslag**. Daarin staat welke hulp we hebben aangevraagd en hoe lang je daar goedkeuring voor krijgt. Als je hierrond nog vragen hebt, kan je contact opnemen met ons team.

## 2. Het team jeugdhulpregie

In een tweede fase zoekt het team jeugdhulpregie uit wie de hulpverlening effectief zal uitvoeren. Binnen de 15 werkdagen wordt een **jeugdhulpverleningsvoorstel** uitgewerkt.



Hierin staan de voorzieningen die de hulpverlening aanbieden die voor jou aangewezen is. Na jouw akkoord plaatst een jeugdhulpregisseur je op de instroomlijst van de gekozen voorziening. Dan pas kan de voorziening je inschrijven of op de wachtlijst plaatsen.

Van zodra de hulpverlening effectief is opgestart, maakt het team jeugdhulpregie een **jeugdhulpverleningsbeslissing** op.



Je krijgt een brief met een **jeugdhulpverleningsvoorstel** (= lijst, soms ook maar één voorziening) en met een nieuwe dossierbeheerder van de toegangspoort. Als dit voorstel overeenkomt met de keuze die je vooraf aan ons team kenbaar maakte, bevestigen wij automatisch het jeugdhulpverleningsvoorstel.

Als het voorstel afwijkt van wat vooraf werd besproken, of als er verschillende mogelijkheden zijn, bespreken we het voorstel samen met jou. Vervolgens kan je één of twee keuzes doorgeven. Wij geven dit dan door aan de toegangspoort, zodat je aangemeld wordt bij die voorzieningen. Deze voorzieningen bekijken of ze jou effectief gepaste hulp kunnen bieden en voegen je dan toe aan de (eventuele) wachtlijst.




Je krijgt nog een brief met de **jeugdhulpbeslissing**. Daarin staan de voorzieningen waar je op de wachtlijst staat.

Samengevat verloopt de aanvraag dus als volgt:

## AANMELDING VIA MDT


 **Aanmelddocument (A-doc)**


 via Contactpersoon-aanmelder (MDT)




## INTERSECTORALE TOEGANGSPOORT

 **Indicatiestellingsverslag**

 via Team indicatiestelling

 *Consensus: 5 werkdagen*  
*Bespreking: 30 werkdagen*

 **Jeugdhulpverleningsvoorstel**


 via Team jeugdhulpregie

 *15 werkdagen*



## JEUGDHULPVERLENING

 **Jeugdhulpverleningsbeslissing**

 via Team jeugdhulpregie

De hulpverleningsvoorziening kijkt of ze effectief gepaste hulp kunnen bieden en voegen je toe aan de (eventuele) wachtlijst.

## Wat is een MDT?

Wil je een aanvraag indienen bij de intersectorale toegangspoort of bij het VAPH, dan kun je terecht bij ons multidisciplinair team (MDT). In ons team zitten verschillende specialisten zoals een arts, een psycholoog, hulpmiddelendeskundigen (audioloog en logopedist) en een maatschappelijk assistent.

Samen met jou beantwoorden we volgende vragen:

- Wat zijn de klachten en problemen?
- Wat wens je veranderd te zien?
- Wat loopt er goed?
- Welke ondersteuning heb je precies nodig?
- Welke ondersteuning kreeg/krijg je al?

Hierbij worden de verschillende visies van alle betrokkenen in beeld gebracht: de jongere (vanaf 12 jaar), gezinsleden, betrokken hulpverleners ...



We proberen alle aanvragen snel en efficiënt in te dienen. Sommige zaken vragen extra tijd waar wij geen vat op hebben, bijvoorbeeld het aanleveren van externe verslagen of nood aan bijkomend onderzoek. We streven ernaar dat er niet meer dan **drie maanden** verlopen tussen de start van je dossier en de verzending.

## Specialisatie van ons MDT

In elke provincie zijn er multidisciplinaire teams. Je beslist zelf welk team je kiest. Hou er wel rekening mee dat elk team een specialisatie heeft.

Ons MDT is gespecialiseerd in de aanvraag voor personen met een:

- gehoorstoornis;
- spraak- of taalontwikkelingsstoornis;
- complexe ontwikkelingsstoornis;
- autismspectrumstoornis.

Wij doen aanvragen voor:

- begeleiding;
- opvang of verblijf (Zorg);
- persoonlijk assistentiebudget (PAB);
- hulpmiddelen (individuele materiële bijstand - IMB).

Ook andere doelgroepen kunnen bij ons terecht, maar wij vinden het belangrijk dat je zo goed mogelijk geholpen wordt. Als we merken dat je beter ondersteund kan worden door een ander MDT, dan bespreken wij dat met jou en verwijzen we je door.

## Hoeveel kost een aanvraag?

De aanvraag bij Integrale Jeugdhulp of het VAPH is voor jou **gratis**.  
Ons MDT mag en zal geen vergoeding vragen of aanvaarden.



## Welke rechten heb je?

Als onze cliënt heb je het recht...

- **om je dossier in te kijken.**  
Je kan daarvoor contact opnemen met de contactpersoon van het MDT.
- **op inspraak in je dossier.**  
We overleggen met je over je dossier en vullen het samen aan.
- **om in je dossier te laten vermelden wat jij belangrijk vindt.**  
Je mag altijd laten weten als je ergens niet mee akkoord gaat. Heeft ons MDT over bepaalde elementen in je dossier een andere mening? Dan moet duidelijk in het verslag staan wat jouw mening is en wat de mening van het MDT is.
- **om een tweede indicatiestelling te vragen** aan de toegangspoort als je niet akkoord bent met de inhoud van het indicatiestellingsverslag.
- **om je te laten bijstaan door een vertrouwenspersoon** bij de gesprekken met onze medewerkers. Je kiest zelf wie dat is. Een vertrouwenspersoon is iemand die je goed kent en die samen met jou je belangen nastreeft. Het kan een familielid zijn, een vriend, huisarts, hulpverlener, leerkracht, advocaat ...

Daarnaast mogen onze medewerkers geen info voor je dossier opvragen bij andere personen of organisaties zonder jouw toestemming.

Als team engageren wij ons respectvol om te gaan met elke aanvrager en geen onderscheid te maken op basis van ideologische, filosofische of religieuze overtuiging, vermogenstoestand, geslacht, afkomst of geaardheid.

Je contactgegevens worden verwerkt zoals beschreven in onze privacyverklaring, dewelke je kan raadplegen op [www.sintliefenspoort.be](http://www.sintliefenspoort.be).

Voor meer info over je rechten:  
<https://tzitemzo.be>.

Of vraag naar de brochure 'Tzitemzo in de integrale jeugdhulp' (+12j) of 'Mijn rechten in de jeugdhulp' (-12j) bij [info@tzitemzo.be](mailto:info@tzitemzo.be) of via 09 233 65 65.

## Heb je een klacht?

We proberen je altijd zo goed mogelijk te helpen. Toch kan het gebeuren dat je minder of niet tevreden bent. Wat doe je in dat geval?

1. In eerste instantie raden we aan om ons informeel aan te spreken. Je kan hiervoor terecht bij de **medewerker die je dossier behandelt**. Als dit niet lukt, kan een informele klacht ingediend worden bij de **coördinator van het MDT**:

**Tess Debruyne**

- 09 268 26 26 (tijdens openingsuren)
- t.debruyne@sintlievenspoort.be

Je klacht wordt binnen 30 dagen afgehandeld.

2. Als de klacht in die periode geen oplossing heeft gekregen, kun je een formele klacht indienen via het klachtenformulier op onze website. Je krijgt een schriftelijke bevestiging van ontvangst van de klachtenbehandelaar. We nodigen je uit voor een gesprek met de directie en/of het diensthoofd. Van het gesprek wordt een schriftelijke neerslag gemaakt die je als melder ook krijgt.

**Klachtenbehandelaar: Ellen De Bock**

Persoonlijk of telefonisch bereikbaar

- 09 268 26 26 (tijdens openingsuren)
- e.debock@sintlievenspoort.be

**Directeur: Annemie Patyn**

Persoonlijk of telefonisch bereikbaar

- 09 268 26 26 (tijdens openingsuren)
- a.patyn@sintlievenspoort.be

3. Als de klacht nog niet is opgelost, kan je je richten tot:

**Klachtendienst Integrale Jeugdhulp**

- JO-lijn: 078 170 000 (gratis)
- [www.opgroeien.be/opgroeipunt](http://www.opgroeien.be/opgroeipunt)
- Per brief naar *Opgroeipunt, Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel*

**Klachtendienst VAPH**

- [klachten@vaph.be](mailto:klachten@vaph.be)
- VAPH-lijn: 02 249 35 00



## Contact

**Tess Debruyne - MDT Sint-Lievenspoort**

Sint-Lievenspoortstraat 129, 9000 Gent

09 268 26 26

t.debruyne@sintlievenspoort.be

[www.jongerenwelzijn.be](http://www.jongerenwelzijn.be) • [www.steunpuntjeugdhulp.be](http://www.steunpuntjeugdhulp.be) • [www.vaph.be](http://www.vaph.be)

Ministerieel besluit houdende vaststelling van de minimale kwaliteitseisen voor multi-disciplinaire teams erkend door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap:  
<http://codex.vlaanderen.be/Zoeken/Document.aspx?DID=1019892&param=inhoud&ref=search>

